



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก  
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการเป็นข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และขออนุญาตการปฏิบัติตนของผู้เข้ารับการคัดเลือก

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับ  
ราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจะดำเนินการสอบข้อเขียน ภาค ก ภาค ข ในวันที่เสาร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔  
และสอบสัมภาษณ์ ภาค ค ในวันที่อาทิตย์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในการคัดเลือก  
เพื่อประกาศให้บุคคลทั่วไปและผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกทราบ และถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
โดยยึดหลักคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใสและตรวจสอบได้และขออนุญาตในการปฏิบัติตนของผู้เข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

๑. การคัดเลือกในครั้งนี้นี้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ได้มอบหมายให้สำนักงาน  
ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ดำเนินการคัดเลือก สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่  
ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดในการ  
คัดเลือก ฯ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ

๒. ห้ามข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตในจังหวัดพิษณุโลก กระทำการใด ๆ ที่เจตนาในการกวดวิชา จัดทำเอกสาร  
แผ่นซีดี จำหน่ายจ่ายแจก หรือกระบวนกรอื่นใดที่เป็นการเอื้อประโยชน์แก่ผู้เข้ารับการคัดเลือก

๓. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตในจังหวัดพิษณุโลก วางตัวเป็นกลาง และช่วยทางราชการสอดส่อง ดูแล  
ควบคุม ดูแลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนให้มีพฤติกรรมโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๔. ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตในจังหวัดพิษณุโลก และ  
ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดทุกคน ในการกำกับ ควบคุม ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ป้องกันมิให้มีการแสวงหา  
ผลประโยชน์ในการคัดเลือก เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕. ผู้เข้ารับการคัดเลือกอย่าได้หลงเชื่อบุคคลที่แสวงหาผลประโยชน์ โดยแอบอ้างว่าจะสามารถ  
ช่วยเหลือในการคัดเลือกเพื่อเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในครั้งนี้  
หากผู้ใดทราบเบาะแสของกลุ่มบุคคลหรือบุคคลที่แอบอ้างในเรื่องดังกล่าว ขอให้แจ้ง

๕.๑ นายลือชัย ชูนาคาศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก หมายเลขโทรศัพท์  
๐๘๑ - ๙๗๓๔๙๖๗ ๐๖๑ - ๔๒๑๔๗๔๐

๕.๒ นายสมพงษ์ กิตติศาสตร์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล หมายเลข  
โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๙๗๑๖๒๙๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายลือชัย ชูนาคา)

ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

ข้อปฏิบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ปี พ.ศ.๒๕๖๔  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

๑. ข้อแนะนำในการปฏิบัติตนของผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑.๑ ก่อนเวลาเข้าห้องสอบ

๑.๑.๑ การแต่งกายของผู้เข้าสอบ (ชายและหญิง) ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพตามประเพณี  
ไม่สวมเครื่องประดับทุกชนิด และให้ผู้เข้าสอบทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์หรือหน้ากากผ้า

๑.๑.๒ การตรวจสอบความพร้อมของบัตรประจำตัวผู้สอบ บัตรประจำตัวประชาชนหรือ  
บัตรอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้โดยต้องมีรูปถ่ายปรากฏในบัตรให้เรียบร้อยก่อนไปสนามสอบ

๑.๑.๓ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. เนื่องจากต้องผ่านการตรวจค้นก่อน  
เข้าห้องสอบ

๑.๑.๔ ตรวจชื่อและห้องสอบของตนเองจากแผนผังห้องสอบและที่นั่งสอบและรออยู่ใน  
บริเวณนั้น

๑.๑.๕ ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการกำกับห้องสอบ

๑.๑.๖ หากหาชื่อและห้องสอบของตนเองไม่พบให้รีบติดต่อกรรมการกลางประจำสนามสอบ

๑.๑.๗ หากทำบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบหาย ให้รีบแจ้งประธานคณะกรรมการกลางประจำ  
สนามสอบ เพื่อขออนุญาตเข้าสอบ พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยต้อง  
มีรูปถ่ายปรากฏในบัตร

๑.๒ ก่อนเวลาสอบ

๑.๒.๑ กรรมการกำกับห้องสอบจะเชิญผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาสอบอย่างน้อย ๑๕ นาที

๑.๒.๒ ห้ามนำตำรา เอกสาร หรือกระดาษ หรือสิ่งพิมพ์อื่นใด รวมทั้งเครื่องมือสื่อสาร  
อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบว่าผู้ใดนำเข้ามาในห้องสอบ จะถือว่ามีเจตนา  
กระทำการทุจริตในการสอบและต้องยุติการสอบทันที

๑.๒.๓ ผู้เข้าสอบต้องแสดงบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ หรือแสดงใบอนุญาตเข้าสอบควบคู่  
กับบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้โดยต้องมีรูปถ่ายปรากฏในบัตร ต่อกรรมการกำกับ  
ห้องสอบ มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๑.๒.๔ ผู้เข้าสอบต้องนั่งตามที่นั่งสอบที่กรรมการกำกับห้องสอบกำหนดให้

๑.๒.๕ นั่งรอด้วยอาการสงบเรียบร้อยอย่างสุภาพชน ในขณะที่ผู้เข้าสอบ ๒ คน จะเป็น  
ตัวแทนผู้เข้าสอบร่วมตรวจสอบสภาพของข้อสอบ และตรวจนับจำนวนข้อสอบร่วมกับกรรมการกำกับห้องสอบ

๑.๒.๖ รับแจกกระดาษคำตอบและข้อสอบจากกรรมการกำกับห้องสอบ หากได้รับ  
กระดาษคำตอบที่มีรอยยับหรือฉีกขาด ให้รับนำไปเปลี่ยนกับกรรมการกำกับห้องสอบ

๑.๒.๗ ห้ามผู้เข้าสอบทำข้อสอบก่อนมีสัญญาณให้ลงมือสอบ

๑.๒.๘ เขียนชื่อ - นามสกุล หมายเลขประจำตัวผู้เข้าสอบ สนามสอบ ห้องสอบ ที่หน้าปก  
แบบทดสอบ

๑.๒.๙ อ่านข้อแนะนำ คำชี้แจง ที่หน้าปกแบบทดสอบ

๑.๒.๑๐ ในกระดาษคำตอบ จะพิมพ์ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวผู้เข้าสอบและ  
รายละเอียดต่าง ๆ ให้แล้ว ยกเว้นเลขรหัสหมายเลขแบบทดสอบ

๑.๒.๑๑ ในกระดาษคำตอบ ให้ผู้เข้าสอบเขียนรหัสหมายเลขแบบทดสอบ (เลข ๗ หลัก  
ที่หน้าปกแบบทดสอบมุมบนขวา) ลงในช่องที่กำหนด และลงลายมือชื่อ (ตัวบรรจง) ด้วยปากกา และให้ฝนรหัส  
หมายเลขแบบทดสอบด้วยดินสอดำ ๒ B ขึ้นไป

๑.๒.๑๒ ให้ผู้เข้าสอบ ใช้ปากกาเขียนในเอกสาร เฉพาะในกรณี

๑) ลงชื่อในแบบลงลายมือชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๒) เขียนหมายเลขรหัสแบบทดสอบและลงชื่อในกระดาษคำตอบ (ตัวบรรจง)

เท่านั้น

๑.๒.๑๓ ตรวจทานการระบายรหัสแบบทดสอบ ๗ หลัก ให้ถูกต้อง และลงลายมือชื่อ

ผู้เข้าสอบ

๑.๒.๑๔ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและข้อแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบโดยเคร่งครัด

### ๑.๓ ในเวลาสอบ

๑.๓.๑ เริ่มเปิดข้อสอบเมื่อได้รับสัญญาณให้ลงมือสอบจากกรรมการกำกับห้องสอบ

๑.๓.๒ ตรวจสอบจำนวนข้อและหน้าของข้อสอบ ถ้าไม่มีครบหรือหน้าใดพิมพ์ไม่ชัดเจน

ให้รีบแจ้งกรรมการกำกับห้องสอบทันทีเพื่อเปลี่ยนฉบับใหม่

๑.๓.๓ ลงมือทำข้อสอบโดยปฏิบัติตามคำสั่งและข้อแนะนำจากกรรมการกำกับห้องสอบ

รวมทั้งระเบียบแบบแผนที่เกี่ยวข้องกับการสอบ

๑.๓.๔ ในกรณีที่ต้องใช้กระดาษทดหรือกระดาษร่างเค้าโครงการตอบ ให้ทำในที่ว่างของ

หน้ากระดาษข้อสอบ

๑.๓.๕ เมื่อมีข้อสงสัยหรือกิจจำเป็นห้ามลุกจากที่นั่ง ให้ยกมือขึ้นเพื่อแจ้งกรรมการกำกับ

ห้องสอบ

๑.๓.๖ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้สอบอื่นหรือบุคคลภายนอก

เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการกำกับห้องสอบ

๑.๓.๗ ลงลายมือชื่อในบัญชีลายมือชื่อผู้เข้าสอบ

๑.๓.๘ ผู้เข้าสอบต้องแสดงบัตรประจำตัวสอบ หรือใบอนุญาตเข้าสอบ ควบคุมบัตรประจำตัว

ประชาชนหรือบัตรอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ โดยต้องมีรูปถ่ายปรากฏในบัตร เพื่อให้กรรมการกำกับห้องสอบ

ตรวจสอบว่า ผู้เข้าสอบเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้สมัครสอบ จากการดูตัวจริงกับรูปถ่ายในบัตรและจากลายมือชื่อใน

บัญชีลายมือชื่อในบัตร

๑.๓.๙ รับการตรวจการเขียนรหัสหมายเลขแบบทดสอบ การระบายรหัสหมายเลข

แบบทดสอบ และการลงลายมือชื่อของผู้เข้าสอบบนกระดาษคำตอบก่อนที่กรรมการกำกับห้องสอบจะลงลายมือชื่อ

ของกรรมการกำกับห้องสอบบนกระดาษคำตอบ

๑.๓.๑๐ หากกระทำการทุจริตในการสอบหรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบ ไม่ว่าจะ

กระทำโดยวิธีใดหรือให้บุคคลอื่นกระทำการให้ เมื่อได้สอบสวนแล้วพบว่าผิดจริง ถือว่าสอบตกในวิชานั้น และจะถูก

ดำเนินการทางวินัยต่อไป

๑.๓.๑๑ ระมัดระวังมิให้ผู้เข้าสอบคนอื่นมีโอกาสคัดลอกคำตอบของตน

๑.๓.๑๒ ห้ามออกนอกห้องสอบแม้ว่าจะทำข้อสอบเสร็จแล้ว ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินเป็นการ

สุดวิสัยจำเป็นต้องออกนอกห้องสอบ ให้กรรมการกำกับห้องสอบควบคุมอย่างใกล้ชิด

๑.๓.๑๓ ผู้เข้าสอบจะได้รับสัญญาณเตือนเรื่องเวลาในระหว่างการสอบจากกรรมการกำกับ

ห้องสอบ ๓ ครั้ง ครั้งแรก เริ่มลงมือทำแบบทดสอบ ครั้งที่ ๒ เมื่อเหลือเวลาอีก ๕ นาที ก่อนหมดเวลาสอบ และครั้ง

สุดท้ายเมื่อหมดเวลาสอบ

๑.๓.๑๔ ห้ามนำข้อสอบและกระดาษคำตอบออกนอกห้องสอบ

๑.๓.๑๕ เมื่อหมดเวลาสอบ กรรมการกำกับห้องสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที

แต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อกรรมการกำกับห้องสอบอนุญาตแล้ว

**๑.๔ หลังเวลาสอบ**

๑.๔.๑ เมื่อหมดวิชาสอบในวันนั้น ควรสำรวจรายการสิ่งของที่นำมาให้ครบก่อนกลับ ที่פק

**๒. ข้อเสนอแนะในการระบายรหัสกระดาษคำตอบที่ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์**

๒.๑ ผู้เข้าสอบเขียนรหัสหมายเลขแบบทดสอบ (เลข ๗ หลัก) ลงในช่องที่กำหนด และลงลายมือชื่อ (ตัวบรรจง) ด้วยปากกา ลงในกระดาษคำตอบให้ถูกต้องครบถ้วน และห้ามขีดและเขียนข้อความอื่นใดลงไป นอกเหนือจากที่กำหนดไว้เท่านั้น

๒.๒ การกรอกรหัสแบบทดสอบ ให้ผู้เข้าสอบระบบวงกลมให้ดำเต็มวงกลม โดยนับตัวเลขตามช่อง แต่ละช่องให้ถูกต้องตรงกับรหัสหมายเลขแบบทดสอบที่หน้าปกแบบทดสอบมูมบนขวา (เลข ๗ หลัก) ด้วยดินสอดำ ๒ ขึ้นไปเท่านั้น จึงจะได้รับการตรวจให้คะแนน

๒.๓ การระบายวงกลมตัวเลือกในกระดาษคำตอบ ถ้าระบายผิดหรือต้องการระบายวงกลมใหม่ ให้ลบของเดิมให้สะอาดจนหมดรอยดำแล้วระบายตัวเลือกใหม่

๒.๔ การระบายรหัส หากผู้เข้าสอบระบายรหัสด้วยปากกา ไม่ระบาย หรือระบายผิด หรือระบายจาง หรือระบายไม่ครบถ้วน เครื่องคอมพิวเตอร์จะไม่ตรวจให้คะแนน และจะไม่มีคะแนนปรากฏในบัญชีกรอกคะแนนใน ต. ๒ ข ซึ่งถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้เข้าสอบเอง เนื่องจากการดำเนินการตรวจกระดาษคำตอบ ประมวลผลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

.....