

หนังสือรับรองการปฏิบัติงานการสอน



ที่ ศธ...../.....

โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

วุฒิ (ตัวย่อ).....สาขาวิชาเอก.....ผู้สมัครเข้ารับ
การคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ปี พ.ศ.2564 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปัจจุบันได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

- พนักงานราชการ โรงเรียน.....สังกัด.....
- ครูอัตราจ้างจากเงินงบประมาณ โรงเรียน.....สังกัด.....
- ครูอัตราจ้างจากเงินรายได้ของสถานศึกษา โรงเรียน.....สังกัด.....
- ครูสอนศาสนาอิสลาม/วิทยากรอิสลาม โรงเรียน.....สังกัด.....
- ลูกจ้างประจำ โรงเรียน.....สังกัด.....
- พนักงานจ้างเหมาบริการ โรงเรียน.....สังกัด.....
- ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ โรงเรียน.....สังกัด.....
- ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินรายได้ของสถานศึกษา โรงเรียน.....สังกัด.....
- อื่น ๆ ระบุ.....สังกัด.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....

สังกัด สพพ./สพม.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมทั้งสิ้น.....ปี.....เดือน.....วัน

(นับถึงวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย) และมีภาระงานการสอนไม่น้อยกว่า 5 คาบ หรือ 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาตารางสอน

หนังสือรับรองกรณีจ้างจากเงินรายได้ของสถานศึกษา



ที่ ศธ...../.....

โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

วุฒิ (ตัวย่อ).....สาขาวิชาเอก.....ผู้สมัครเข้ารับ
การคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ปี พ.ศ.2564 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปัจจุบันเป็นอัตราจ้าง/
ลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของสถานศึกษา (หมายถึง เงินบริจาค ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าตอบแทนจาก
การให้บริการ การลงทุน การใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา โดยมีการนำเข้าระบบบัญชีของสถานศึกษา และนำไปใช้
จ่ายตามกฎหมายหรือระเบียบที่ทางราชการกำหนด หรือเงินรายได้อื่น ตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยกรณีนั้น)

โรงเรียน.....อำเภอ.....

สังกัด สพพ./สพม.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมทั้งสิ้น.....ปี.....เดือน.....วัน

(นับถึงวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย)

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

หมายเหตุ ให้แนบหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการจ้างเหมาด้วยเงินรายได้ของสถานศึกษา ซึ่งเป็นเงินที่
สถานศึกษาได้รับไว้ โดยมีการนำเข้าระบบบัญชีของสถานศึกษา และนำไปใช้จ่ายตามกฎหมายหรือ
ระเบียบที่ทางราชการกำหนด

แบบรายงานระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่การสอน

แนบใบสมัครประกอบการพิจารณาคัดเลือกครูอัตราจ้างหรือลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณหรือเงินรายได้
 ของสถานศึกษา พนักงานราชการ ครูสอนศาสนาอิสลาม วิทยากรอิสลามศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเหมา
 บริการ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
 กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ปี พ.ศ. 2564 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ชื่อ - ชื่อสกุล.....

- ตำแหน่ง พนักงานราชการ โรงเรียน..... สังกัด.....
- ครูอัตราจ้างจากเงินงบประมาณ โรงเรียน..... สังกัด.....
 - ครูอัตราจ้างจากเงินรายได้ของสถานศึกษา โรงเรียน..... สังกัด.....
 - ครูสอนศาสนาอิสลาม/วิทยากรอิสลาม โรงเรียน..... สังกัด.....
 - ลูกจ้างประจำ โรงเรียน..... สังกัด.....
 - พนักงานจ้างเหมาบริการ โรงเรียน..... สังกัด.....
 - ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ โรงเรียน..... สังกัด.....
 - ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินรายได้ของสถานศึกษา โรงเรียน..... สังกัด.....
- โรงเรียน.....อำเภอ..... สังกัด.....

รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่การสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน					ผู้อำนวยการโรงเรียน ลงนามรับรอง
ที่	โรงเรียน/สพป./สพม.	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	รวมเวลา ปี/เดือน/วัน	
1					(.....) ผอ.รร.....
2					(.....) ผอ.รร.....
3					(.....) ผอ.รร.....
4					(.....) ผอ.รร.....
5					(.....) ผอ.รร.....
6					(.....) ผอ.รร.....

รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่การสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน					ผู้อำนวยการโรงเรียน ลงนามรับรอง
ที่	โรงเรียน/สพป./สพม.	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	รวมเวลา ปี/เดือน/ วัน	
7					(.....) ผอ.รร.....
8					(.....) ผอ.รร.....
9					(.....) ผอ.รร.....
10					(.....) ผอ.รร.....
11					(.....) ผอ.รร.....
12					(.....) ผอ.รร.....
รวมระยะเวลาทั้งสิ้น					

ขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ (สำเนาคำสั่งจ้าง,สัญญาจ้าง)

แบบรายงานประวัติและผลงาน

เพื่อใช้ประกอบการประเมินตัวชี้วัด

สำหรับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ปี พ.ศ. 2564

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว 16 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2557)

โดย

.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
โรงเรียน สพป./สพม.

สมัครสอบคัดเลือก กลุ่มวิชาเอก.....

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบรายงานประวัติและผลงาน

เพื่อใช้ประกอบการประเมินตัวชี้วัด

สำหรับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ปี พ.ศ. 2564

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว 16 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2557)

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

1. ชื่อ - ชื่อสกุล
2. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน
3. ปัจจุบันปฏิบัติการสอนกลุ่มสาระ
- โรงเรียน.....อำเภอ..... สพป./สพม.....

ตอนที่ 2 ประวัติ / ผลงาน

1. คุณวุฒิการศึกษา

- [] 1. ระดับปริญญาโท ชื่อวุฒิวิชาเอก.....
 - [] 2. ระดับปริญญาตรี หรือ ป.บัณฑิต ชื่อวุฒิ.....วิชาเอก.....
- พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุดที่ ก.ค.ศ.รับรอง เพียงระดับเดียว (เอกสารประกอบหน้า.....)

2. ประสบการณ์การสอน

- [] 1. ระยะเวลา 12 ปีขึ้นไป
- [] 2. ระยะเวลา 11 ปี
- [] 3. ระยะเวลา 10 ปี
- [] 4. ระยะเวลา 9 ปี
- [] 5. ระยะเวลา 8 ปี
- [] 6. ระยะเวลา 7 ปี
- [] 7. ระยะเวลา 6 ปี
- [] 8. ระยะเวลา 5 ปี
- [] 9. ระยะเวลา 4 ปี
- [] 10. ระยะเวลา 3 ปี

พิจารณาจากระยะเวลาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาที่ระบุตามคำสั่งหรือสัญญาจ้างอย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน นับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย(เศษของปีตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปนับเป็น 1 ปี) โดยคำสั่งหรือสัญญาจ้างให้ผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองระยะเวลาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษานั้น ๆ (เอกสารประกอบหน้า.....)

1. คำสั่ง /สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....

ปฏิบัติการสอนโรงเรียน.....สพป./สพม.

2. คำสั่ง /สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....

ปฏิบัติการสอนโรงเรียน.....สพป./สพม.

3. คำสั่ง /สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....

ปฏิบัติการสอนโรงเรียน.....สพป./สพม.

4. คำสั่ง /สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....

ปฏิบัติการสอนโรงเรียน.....สพป./สพม.

5. คำสั่ง /สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....

ปฏิบัติการสอนโรงเรียน.....สพป./สพม.

6. คำสั่ง /สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....

ปฏิบัติการสอนโรงเรียน.....สพป./สพม.

7. คำสั่ง /สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....
ปฏิบัติการสอนโรงเรียน.....สพป./สพม.

8. คำสั่ง /สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....
ปฏิบัติการสอนโรงเรียน.....สพป./สพม.

9. คำสั่ง /สัญญาจ้างโรงเรียน.....ที่...../.....ลงวันที่.....
ปฏิบัติการสอนโรงเรียน.....สพป./สพม.

3. สถานที่ปฏิบัติการสอน

1. ปฏิบัติการสอนอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร

2. ปฏิบัติการสอนอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร

สำหรับสถานศึกษา สังกัด สศศ.ให้ใช้ตัวชีวิต

1. ปฏิบัติการสอนในสังกัด สศศ.ในภูมิภาคที่รับสมัคร

2. ปฏิบัติการสอนในสังกัด สศศ.นอกภูมิภาคที่รับสมัคร

3. ปฏิบัติการสอนนอกสังกัด สศศ.

พิจารณาจากคำสั่งหรือสัญญาจ้างที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนปัจจุบัน โดยคำสั่งหรือสัญญาจ้างให้
ผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองรับรอง (เอกสารประกอบหน้า.....)

4. ภูมิลำเนา

1. ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร

2. ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร

สำหรับสถานศึกษา สังกัด สศศ.ให้ใช้ตัวชีวิต

1. ภูมิลำเนาอยู่ในภูมิภาคที่รับสมัคร

2. ภูมิลำเนาอยู่นอกภูมิภาคที่รับสมัคร

พิจารณาจากการมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน (ทร.14) ต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 180 วัน นับถึงวันรับสมัคร
คัดเลือกวันสุดท้าย (เอกสารประกอบหน้า.....)

5. ภาระงานการสอนตามตารางสอน

1. ภาระงานการสอน 19 ชั่วโมงหรือคาบ/สัปดาห์ ขึ้นไป

2. ภาระงานการสอน 12 – 18 ชั่วโมงหรือคาบ/สัปดาห์

3. ภาระงานการสอน 5 – 11 ชั่วโมงหรือคาบ/สัปดาห์

ภาระงานการสอน หมายถึง จำนวนชั่วโมง หรือคาบที่ปฏิบัติการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียนในภาคเรียนปัจจุบัน ณ วันที่สมัครเข้ารับ
การคัดเลือก โดยให้แนบตารางสอนซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง (เอกสารประกอบหน้า.....)

6. การเป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน

1. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงานระดับภาค ประเทศ หรือนานาชาติ หรือสูงกว่า
กลุ่มสถานศึกษา สังกัด สศศ.

2. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงานระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด หรือกลุ่ม
สถานศึกษา สังกัด สศศ.

3. เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือจังหวัด
หรือต่ำกว่ากลุ่มสถานศึกษา สังกัด สศศ.

พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่าเป็นวิทยากร กรรมการ
หรือคณะทำงานที่สูงสุดเพียงระดับเดียว จากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการ
จัดการศึกษา โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง (เอกสารประกอบหน้า.....)

7. ผลงานที่เกิดกับผู้เรียน

- [] 1. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาค หรือประเทศ หรือนานาชาติ หรือสูงกว่ากลุ่มสถานศึกษา สังกัด สศศ.
- [] 2. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด หรือเท่ากับกลุ่มสถานศึกษา สังกัด สศศ.
- [] 3. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด หรือต่ำกว่ากลุ่มสถานศึกษา สังกัด สศศ.

พิจารณาจากผลงาน เช่น โฉม เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่นของผู้เรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบที่แสดงว่าได้รับรางวัลจากการจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมพัฒนาศักยภาพคนพิการ กิจกรรมการจัดประสบการณ์ที่ได้รับรางวัลสูงสุดเพียงระดับเดียว โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง (เอกสารประกอบหน้า

8. ผลงานที่เกิดกับตนเอง

- [] 1. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับภาค หรือประเทศ หรือนานาชาติ หรือสูงกว่ากลุ่มสถานศึกษา สังกัด สศศ.
- [] 2. เท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือจังหวัด หรือเท่ากับกลุ่มสถานศึกษา สังกัด สศศ.
- [] 3. ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด หรือต่ำกว่ากลุ่มสถานศึกษา สังกัด สศศ.

พิจารณาจากผลงาน เช่น โฉม เกียรติบัตร หรือหลักฐานอื่นของผู้สมัครที่แสดงว่าได้รับรางวัลจากการจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมพัฒนาศักยภาพคนพิการ กิจกรรมการจัดประสบการณ์ที่ได้รับรางวัลสูงสุดเพียงระดับเดียว โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง(เอกสารประกอบหน้า.....)

9. การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน(ประเมินโดยทางลับ) ในหัวข้อต่อไปนี้

1. การอุทิศเวลาให้ราชการ
2. ขยัน อดทน รับผิดชอบ
3. การมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน
4. การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
5. การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมชุมชน สังคม

พิจารณาจากผลการประเมินพฤติกรรม วิธีการ

1. ผู้สมัครดาวน์โหลดแบบประเมินตามแบบที่ สพฐ.กำหนด, จากเว็บไซต์. <http://personnel.obec.go.th> หรือ เว็บไซต์ของ สพท. ส่งให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ทำการประเมิน
 2. ผู้ประเมินดำเนินการประเมินผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามรายการประเมินและทำสำเนาแบบประเมิน จำนวน 1 ฉบับ
 3. ให้นำแบบประเมินฉบับจริงใส่ซองปิดผนึกประทับตราลับพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ และเก็บสำเนาแบบประเมินไว้ที่สถานศึกษา.
 4. ผู้สมัครนำผลการประเมินยื่นพร้อมใบสมัครที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สศศ. ที่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก แล้วแต่กรณี
 5. กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สศศ. นำผลการประเมินไปรวมกับคะแนนประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดอื่น
- ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากตรวจพบภายหลังว่าข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องมีความไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ถือว่าหมดสิทธิในการเข้ารับการคัดเลือก

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อมูลของเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้อำนวยการโรงเรียน.....
วันที่.....เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564