



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑, ๒, ๓ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ และในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑,๒,๓ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ในประกาศนี้

“การเปลี่ยนตำแหน่ง” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ที่มีไขบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งไม่สูงกว่าเดิม ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การโอน” หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จำนวน ๘ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	กลุ่ม	สังกัด
๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ (ผอ.กลุ่ม)	อ ๗	บริหารงานการเงินฯ	สพป.พล.เขต ๑
๒	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ (ผอ.กลุ่ม)	อ ๑๗	บริหารงานบุคคล	สพป.พล.เขต ๑
๓	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ ๑๙	บริหารงานบุคคล	สพป.พล.เขต ๑
๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	อ ๔๑	ส่งเสริมฯ	สพป.พล.เขต ๑
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ (ผอ.กลุ่ม)	อ ๑๗	บริหารงานบุคคล	สพป.พล.เขต ๒
๖	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	อ ๑๖	บริหารงานการเงินฯ	สพป.พล.เขต ๓
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ ๒๐	บริหารงานบุคคล	สพม.พลอต
๘	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ ๔๐	ส่งเสริมฯ	สพม.พลอต

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒.๒ ปัจจุบันรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือรับโอน

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดทางวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑ - ๒.๖ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

๓. กำหนดการรับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.plkmoe.go.th และยื่นหลักฐานและเอกสารประกอบการรับสมัคร ในข้อ ๔ ด้วยตนเองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก เลขที่ ๖๙๓ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.) หากพ้นกำหนดวัน เวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก

ให้ผู้สมัครเลือกสมัครได้ตำแหน่งเดียว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพียงแห่งเดียวเท่านั้น หากปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครเกินกว่าหนึ่งตำแหน่ง และหรือสมัครเกินหนึ่งแห่ง จะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและถูกตัดสิทธิการคัดเลือก

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการรับสมัคร

เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๔.๑ แบบคำขอ (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ) จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๔ สำเนา ก.พ.๗ ฉบับปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๕ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปี ที่ให้โอน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๖ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๔.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากรดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๑๒ เอกสารตามองค์ประกอบในการพิจารณาตามประกาศ กคจ.พิชฌุโลก เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๒) องค์ประกอบการพิจารณาข้อ ๑.๑ - ๑.๙ และข้อ ๒.๑ - ๒.๓ จำนวน ๑ ชุด
- โดยหลักฐานและเอกสารประกอบการสมัครในข้อ ๔ ให้จัดทำเป็นฉบับเดียวกัน จำนวน ๖ ชุด (จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๕ ชุด) ส่งในวันที่มาสมัคร

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก และ เว็บไซต์ www.plkmoe.go.th

๖. กำหนดวัน เวลาการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จะดำเนินการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก (โดยการประเมินจากเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครส่งในวันสมัครคัดเลือก)

๗. เกณฑ์การพิจารณา

๗.๑ พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ตามประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๗.๒ การพิจารณาปรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ จะดำเนินการภายหลังการย้ายหรือการเปลี่ยนตำแหน่งและการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เสร็จสิ้นแล้ว โดยพิจารณาตามลำดับดังนี้

๑. พิจารณาการย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
๒. พิจารณาการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
๓. พิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. พิจารณาการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดส่วนราชการอื่น

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป และต้องได้คะแนนในส่วนที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ไม่ผูกพันกรณีมีผู้ประสงค์ขอย้าย/โอน/เปลี่ยนตำแหน่ง เพียงรายเดียวจะเป็นผู้ได้รับการพิจารณาให้ย้าย/โอน/เปลี่ยนตำแหน่งได้ตามความประสงค์ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก อาจมีเหตุผลและความจำเป็นอื่นที่สามารถอธิบายได้ โดยไม่อนุวัติ ให้ย้าย/โอน/เปลี่ยนตำแหน่ง

๘.๒ กรณีที่มีผลคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการปฏิบัติงานสูงกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนผลการปฏิบัติงานเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถและประสบการณ์สูงกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากคะแนนความรู้ความสามารถและประสบการณ์เท่ากัน ให้พิจารณาจากแนวทางการจัดลำดับความอาวุโสทางราชการ เทียบเคียงตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๘.๓ กรณีผู้สมัครเข้ารับการย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน อยู่ต่างกลุ่มตำแหน่ง ไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งที่สมัครเข้า รับการคัดเลือก และเป็นผู้ผ่านการประเมินคุณลักษณะบุคคลจากผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลตามลำดับ และต้องส่งผลงานเพื่อรับการประเมิน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก และเว็บไซต์ www.plkmoe.go.th

๑๐. การแต่งตั้ง

๑๐.๑ จะแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกตามตำแหน่งที่ว่างตามประกาศรับสมัคร โดยผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บรรจุและแต่งตั้ง และแจ้งหน่วยงานสังกัดเดิมทราบ

๑๐.๒ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกรายใด ต้องเสนอ ก.ค.ศ.พิจารณาคุณสมบัติ จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเมื่อทราบผลจาก ก.ค.ศ. แล้ว

๑๐.๓ กรณีการรับโอน เมื่อออกคำสั่งแล้วแจ้งให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม โดยให้มีผลในวันเดียวกันกับวันที่มีคำสั่งรับโอน และส่งตัวไปรับตำแหน่งใหม่ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งรับโอนต้องรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาที่รับโอนภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้มีอำนาจสั่งรับโอนอาจดำเนินการเพื่อยกเลิกการรับโอนก็ได้

๑๐.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้ง หรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลังไม่ได้

๑๐.๕ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งคนละกลุ่มกับตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการแต่งตั้งเมื่อผ่านการพิจารณาผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

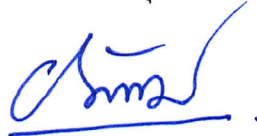
๑๐.๖ การดำเนินการคัดเลือกครั้งนี้เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราวจะไม่มี การขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด

๑๑. การยกเลิกคำสั่งแต่งตั้ง

กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกตามประกาศนี้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกแจ้งข้อมูลในใบสมัครและเอกสารที่เป็นเท็จ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือหากแต่งตั้งแล้ว จะยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ จะเรียกทรัพย์สินใด ๆ ในภายหลังมิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายภัทรวรรณ นิลแก้ววรวิชญ์)

ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

รายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑,๒,๓ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑. มาตรฐานตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒. ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑,๒,๓ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ประกาศรับสมัครคัดเลือก	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ดำเนินการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

มาตรฐานตำแหน่ง (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖)

ตำแหน่งประภทวิชากร ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ

ระดับชำนาญการพิเศษ

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีระดับปฏิบัติการ และ
๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
 - ๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - ๒.๓ ประวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี
 - ๒.๔ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และ

เงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด

และ

๓. ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ปรื่องานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

ระดับปฏิบัติงาน

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๔. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระดับชำนาญงาน

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน และ
๒. เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๒ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคและให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้วดังต่อไปนี้ ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานธุรการ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

มาตรฐานตำแหน่ง (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖)

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ

ระดับปฏิบัติการ

มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๔. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระดับชำนาญการ

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ และ
๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
 - ๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก
 - ๒.๓ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- และ
๓. ปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการ

ระดับชำนาญการ

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ และ
๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
 - ๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการข้อ ๒ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก
 - ๒.๓ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนดและ
๓. ปฏิบัติงานด้านวิชาการพัสดุหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

/มาตรฐาน...

มาตรฐานตำแหน่ง (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖)

ตำแหน่งประภทวิชากร ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ
ระดับปฏิบัติการ

มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๔. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระดับชำนาญการ

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ และ
๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ ประภทวิชากร ระดับชำนาญการ
 - ๒.๒ ประภทวิชากร ระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก
 - ๒.๓ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ.กำหนด

และ

๓. ปฏิบัติงานด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ระดับชำนาญการพิเศษ

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ และ
๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ ประเภทอำนวยการต้น ระดับต้น
 - ๒.๒ ประเภทวิชากร ระดับชำนาญการพิเศษ
 - ๒.๓ ประเภทวิชากร ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี
 - ๒.๔ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ.กำหนด

และ

๓. ปฏิบัติงานด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงกำหนดองค์ประกอบและตัวชี้วัดในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยน ตำแหน่งการย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก บุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้าย ข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๒. ให้ใช้รายละเอียดองค์ประกอบและตัวชี้วัดในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยน ตำแหน่งการย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนบท้ายประกาศนี้

๓. ในหลักเกณฑ์นี้

การเปลี่ยนตำแหน่ง หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

การย้าย...

การย้าย หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่สูงกว่าเดิม ในหน่วยงานทางการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

การโอน หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่สูงกว่าเดิม

๔. หน่วยงานการศึกษาที่รับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญและรับโอน ต้องไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งที่จะรับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญและรับโอน ที่ขึ้นบัญชีของหน่วยงานการศึกษา หรือ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ.ตั้ง หรือบัญชีของส่วนราชการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งรอการบรรจุและแต่งตั้ง

๕. ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๕.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๕.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๕.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๕.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๕.๑ -๕.๖ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอน จากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย

๖. หน่วยงานการศึกษาที่รับการบรรจุและแต่งตั้ง ต้องมีจำนวนบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ไม่เกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด

ทั้งนี้ ตำแหน่งที่จะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนและมีใช่เป็นตำแหน่งที่รอการเลิกหรือยุบ หรือตำแหน่งที่มีเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) กำหนด หรือตำแหน่งที่สงวนไว้

๗. คณะกรรมการประเมิน จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

๑) ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประธานกรรมการ

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในด้านที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน จำนวน ๓ คน กรรมการ

๓) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สنج.ศจ.พิษณุโลก กรรมการ/เลขานุการ

๔) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบของ สنج.ศจ.พิษณุโลก ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการตามข้อ ๗ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์แนบท้ายประกาศนี้

๘. การใด...

๘. การใดที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการก่อนที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมต่อไปได้จนแล้วเสร็จ

๙. ให้ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลกมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับองค์ประกอบ การประเมินตามหลักเกณฑ์ประกาศนี้ และผลการพิจารณาของ กศจ.พิษณุโลก ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายลือชัย ชูนาคา)

ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

คำชี้แจง

๑. การพิจารณาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามองค์ประกอบของประกาศฉบับนี้ และเป็นหน้าที่ของผู้ยื่นคำร้องจะต้องแสดงข้อมูล หลักฐานยืนยันประกอบพิจารณาและรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากไม่รับรองสำเนาถูกต้องจะไม่ได้รับการพิจารณาในเอกสารนั้น ๆ
๒. กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเป็นเอกสารเท็จ หรือเป็นเอกสารปลอม ผู้ยื่นคำร้องอาจถูกดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาแล้วแต่กรณี
๓. กรณีเอกสารหลักฐานที่ระบุผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี ให้นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัครตามประกาศแต่ละครั้ง
๔. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป และต้องได้คะแนนในส่วนที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ไม่ผูกพันกรณีมีผู้ประสงค์ขอย้าย/โอน/เปลี่ยนตำแหน่งเพียงรายเดียวจะเป็นผู้ได้รับการพิจารณาให้ย้าย/โอน/เปลี่ยนตำแหน่งได้ตามความประสงค์ กศจ.พิษณุโลก อาจมีเหตุผลและความจำเป็นอื่นที่สามารถอธิบายได้ โดยไม่อนุวัติให้ย้าย/โอน/เปลี่ยนตำแหน่ง

เกณฑ์การพิจารณา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. รายละเอียดประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย
 - ๑.๑ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ (๕๐ คะแนน)
 - ๑.๒ ผลการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน)
๒. กรณีผลคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการปฏิบัติงานสูงกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนผลการปฏิบัติงานเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ ความสามารถและประสบการณ์สูงกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากคะแนนความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เท่ากัน ให้พิจารณาจากแนวทางการจัดลำดับความอาวุโสทางราชการ เทียบเคียงตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ดังนี้
 - ๒.๑ ผู้ใดมีระดับตำแหน่งสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 - ๒.๒ ถ้าเป็นผู้ที่มีระดับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ใดได้รับการเลื่อนระดับตำแหน่งนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 - ๒.๓ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนระดับตำแหน่งพร้อมกัน ผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 - ๒.๔ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 - ๒.๕ ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 - ๒.๖ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 - ๒.๗ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

องค์ประกอบ...

องค์ประกอบการประเมิน (๑๐๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
	๑. ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์	(๕๐ คะแนน)
	๑.๑ คุณวุฒิการศึกษา	๕ คะแนน
	๑.๒ ความอาวุโสในราชการ	๕ คะแนน
	๑.๓ ระยะเวลารับราชการ	๕ คะแนน
	๑.๔ ตำแหน่งปัจจุบัน	๕ คะแนน
	๑.๕ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	๕ คะแนน
	๑.๖ การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน/หรือวิทยากร	๕ คะแนน
	๑.๗ การพัฒนาตนเอง	๕ คะแนน
	๑.๘ ประสบการณ์ของตนเองในการปฏิบัติงานใน สพท.ที่ขอย้าย/โอน	๑๐ คะแนน
	๑.๙ วินัยและการรักษาวินัย	๕ คะแนน
	๒. ผลการปฏิบัติงาน	(๕๐ คะแนน)
	๒.๑ การปฏิบัติงานนอกเหนือจากงานปกติ	๕ คะแนน
	๒.๒ บำเหน็จความชอบ	๕ คะแนน
	๒.๓ ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนางาน	๔๐ คะแนน

รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๑ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๑.๑ คุณวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	(๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท (๓) ปริญญาตรี (๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี พิจารณาจาก คุณวุฒิทางการศึกษาที่ได้รับ ซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง ที่ระบุใน สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา หรือสำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกลงลายมือชื่อรับรองสำเนา	๕ ๔ ๓ ๒
๑.๒ ความอาวุโสตาม หลักราชการ (๕ คะแนน)	(๑) อาวุโสลำดับที่ ๑ (๒) อาวุโสลำดับที่ ๒ (๓) อาวุโสลำดับที่ ๓ (๔) อาวุโสลำดับที่ ๔ ลงมา พิจารณาจาก พิจารณาเทียบเคียงตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ	๕ ๔ ๓ ๒

ส่วนที่ ๑ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
<p>๑.๓ ระยะเวลาบริหารราชการ (๕ คะแนน)</p>	<p>(๑) ตั้งแต่ ๑๕ ปี ขึ้นไป (๒) ตั้งแต่ ๑๐ - ๑๔ ปี (๓) ตั้งแต่ ๕ - ๙ ปี (๔) ต่ำกว่า ๕ ปี ลงมา</p> <p>พิจารณาจาก ระยะเวลาบริหารราชการ นับตั้งแต่บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร ตามที่ระบุใน สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ การนับระยะเวลา หากมีเศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี</p>	<p>๕ ๔ ๓ ๒</p>
<p>๑.๔ ชื่อตำแหน่งปัจจุบันของผู้สมัครตรงตามตำแหน่งที่จะเปลี่ยนตำแหน่งหรือการย้ายหรือการโอน (๕ คะแนน)</p>	<p>(๑) ตรงตามตำแหน่งที่จะรับการคัดเลือก (๒) ไม่ตรงตามตำแหน่งที่จะรับการคัดเลือก</p> <p>พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖</p>	<p>๕ ๒</p>
<p>๑.๕ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน (๕ คะแนน)</p>	<p>(๑) ๕ ปี ขึ้นไป (๒) ๔ ปี (๓) ๓ ปี (๔) ต่ำกว่า ๓ ปี</p> <p>พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ หรือคำสั่ง การนับระยะเวลา นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร การนับระยะเวลา หากมีเศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี</p>	<p>๕ ๔ ๓ ๒</p>
<p>๑.๖ การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานหรือการเป็นวิทยากร (๕ คะแนน)</p>	<p>(๑) ระดับจังหวัด/สพป./สพม. ขึ้นไป (๒) ต่ำกว่าระดับจังหวัด/สพป./สพม. (๓) ไม่มีหรือไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p>พิจารณาจาก เอกสาร หลักฐาน คำสั่ง หนังสือเชิญ ในระดับสูงสุดจากการเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือการเป็นวิทยากร การนับระยะเวลานับระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร โดยให้ผู้ยื่นคำร้อง ฯ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า</p>	<p>๕ ๓ ๐</p>
<p>๑.๗ การพัฒนาตนเอง (๕ คะแนน)</p>	<p>(๑) ระดับจังหวัด/สพป./สพม. ขึ้นไป (๒) ต่ำกว่าระดับจังหวัด/สพป./สพม. (๓) ไม่มีหรือไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p>พิจารณาจาก เอกสาร หลักฐานในระดับสูงสุดจากการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน การนับระยะเวลานับระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร โดย ให้ผู้ยื่นคำร้อง ฯ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า</p>	<p>๕ ๓ ๐</p>

ส่วนที่ ๑ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๑.๘ ประสบการณ์ของตนเองในการปฏิบัติงานใน สพท.ที่ขอย้าย/โอน (๑๐ คะแนน)	(๑) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานใน สพท.ที่ขอย้าย (๒) ไม่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานใน สพท.ที่ขอย้าย พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖	๑๐ ๕
๑.๙ วินัยและการรักษา วินัย (๕ คะแนน)	(๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ (๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน (๔) เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนหรือลดเงินเดือน พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ โดยพิจารณาตั้งแต่เริ่มรับราชการจนถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร กรณีได้รับการล้างมลทินหรือถูกลงโทษทางวินัยมาเกิน ๑๐ ปีถือว่าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	๕ ๔ ๓ ๒

ส่วนที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๒.๑ การปฏิบัติงานนอกเหนือจากงานปกติ (๕ คะแนน)	(๑) ได้รับมอบหมายหรือเคยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากงานที่ปฏิบัติ ระดับ สนง.ศึกษาธิการภาค/เขตตรวจราชการ/กรม/กระทรวง (๒) ได้รับมอบหมายหรือเคยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากงานที่ปฏิบัติ ระดับจังหวัด/สพป./สพม. (๓) ได้รับมอบหมายหรือเคยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากงานที่ปฏิบัติ ระดับต่ำกว่าจังหวัด/สพป./สพม. พิจารณาจาก เอกสาร หลักฐาน เช่น คำสั่ง หนังสือเชิญ ฯลฯ การนับระยะเวลา นับระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร โดยให้ผู้ยื่นคำร้อง ๆ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า	๕ ๔ ๓
๒.๒ บำเหน็จความชอบ (๕ คะแนน)	(๑) ระดับดีเด่น ๘ ครั้งขึ้นไป (๒) ระดับดีเด่น ๖ - ๗ ครั้ง (๓) ระดับดีเด่น ๔ - ๕ ครั้ง (๔) ระดับดีเด่น ๒ - ๓ ครั้ง (๕) ระดับดีเด่น ๑ ครั้ง (๖) ไม่เคยได้รับดีเด่น กรณีเลื่อนขั้นเงินเดือน (๑) เลื่อนขั้นรวมทั้งปี ๒ ชั้น จำนวน ๕ ครั้ง (๒) เลื่อนขั้นรวมทั้งปี ๒ ชั้น จำนวน ๔ ครั้ง (๓) เลื่อนขั้นรวมทั้งปี ๒ ชั้น จำนวน ๓ ครั้ง (๔) เลื่อนขั้นรวมทั้งปี ๒ ชั้น จำนวน ๒ ครั้ง (๕) เลื่อนขั้นรวมทั้งปี ๒ ชั้น จำนวน ๑ ครั้ง (๖) ไม่เคยได้รับการเลื่อนขั้นรวมทั้งปี ๒ ชั้น พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร	๕ ๔ ๓ ๒ ๑ ๐ ๕ ๔ ๓ ๒ ๑ ๐

ส่วนที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
<p>๒.๓ ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ วิสัยทัศน์ และแนวทางการพัฒนา (๔๐ คะแนน)</p>	<p>ผลการปฏิบัติงาน พิจารณาจาก</p> <p>(๑) ความยุ่งยากซับซ้อนของการปฏิบัติงาน</p> <p>(๒) ประโยชน์ของผลการปฏิบัติงานต่อทางราชการในการนำไปใช้และแก้ปัญหา</p> <p>(๓) ผลงานแสดงถึงความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ แบบอักษร TH Sarabun IT ๙ หรือ TH Sarabun PSK (ไม่รวมภาคผนวก) โดยผู้บังคับบัญชา ต้นสังกัดรับรองผลงาน ทั้งนี้เอกสารทุกอย่างรวมแล้วไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมปกหน้า ปกหลัง และภาคผนวก) หากผู้สมัครนำเสนอเกินกว่าจำนวนหน้าที่กำหนดและไม่รายงานตามรูปแบบที่กำหนด คณะกรรมการคัดเลือกจะไม่รับพิจารณา ทั้งนี้ให้รายงานตามรูปแบบที่กำหนด (ตัวอย่างที่ ๑)</p> <p>วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนางาน พิจารณาจาก</p>	<p>๒๐</p>
	<p>ให้เขียนวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่ขอย้าย/โอน ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ แบบอักษร TH Sarabun IT ๙ หรือ TH Sarabun PSK หรืออาจให้ผู้ยื่นคำร้อง ฯ มาแสดงวิสัยทัศน์ด้วยวาจาต่อคณะกรรมการประเมินก็ได้ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้เอกสารทุกอย่างรวมแล้วไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมปกหน้า ปกหลัง และภาคผนวก) หากผู้สมัครนำเสนอเกินกว่าจำนวนหน้าที่กำหนดและไม่รายงานตามรูปแบบที่กำหนด คณะกรรมการคัดเลือกจะไม่รับพิจารณา ทั้งนี้ให้รายงานตามรูปแบบที่กำหนด (ตัวอย่างที่ ๒)</p> <p>วิสัยทัศน์และแนวทางในการพัฒนา พิจารณาจาก</p> <p>(๑) มีความสอดคล้อง เหมาะสมเป็นไปได้อย่างมากที่สุด (๑๘ - ๒๐)</p> <p>(๒) มีความสอดคล้องเหมาะสมเป็นไปได้อย่างมาก (๑๕ - ๑๗)</p> <p>(๓) มีความสอดคล้องเหมาะสมเป็นไปได้อย่างปานกลาง (๑๒ - ๑๔)</p> <p>(๔) มีความสอดคล้องเหมาะสมเป็นไปได้น้อย (๙ - ๑๑)</p>	<p>๒๐</p>

ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๓ ปี

๑. ชื่อผลงาน.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
๑.
๒.
๓.
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ
-
-
-
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
- ๑.....ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....%
- ๒.....ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....%
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอผลงานเป็นผู้ปฏิบัติ โดยระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนของผลงาน
-
-
-
๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
-
-
-
๘. การนำไปใช้ประโยชน์
-
-
-
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค
-
-
-
๑๐. ข้อเสนอแนะ
-
-

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

วัน/เดือน/ปี.....

ขอรับรอง...

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง
ทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

(ผู้อำนวยการกอง/สำนัก)

วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่ขอย้าย / โอน

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงานเขตพื้นที่.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วัน/เดือน/ปี.....

แบบคำขอย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....
.....
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ/หรือเปลี่ยนหน่วยงาน

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....
.....
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....
.....

๘. ปัจจุบัน...

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนตามที่
กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือ
หน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการ
พิจารณารับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑
และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐาน
การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/
ย้าย/โอน ไว้นี้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรอง....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือ เทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็น ยินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

หนังสือสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของผู้ขอโอน

ที่...../.....

ส่วนราชการ.....

วันที่.....

เรื่อง การให้โอนไปบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....

ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น.....รับเงินเดือนระดับ/ชั้น.....อัตรา/ชั้น.....บาท

สังกัด.....มีความประสงค์ขอโอนไปบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/สถานศึกษา.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

(ส่วนราชการที่ให้โอน).....

พิจารณาแล้วไม่ขัดข้องในการให้โอนและขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ รับเงินเดือนประจำตำแหน่ง/เงินวิทยฐานะและเงินค่าตอบแทนเท่าใด สังกัดหน่วยงานใด
๒. เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำผิดวินัย หรือไม่ถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพหรือไม่เคยกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
๔. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือเคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๕. ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย
๖. เป็นสมาชิก กบข. ขพค. ขพส. หรือสมาชิกองค์กรสวัสดิการอื่น และหมายเลขสมาชิก
๗. ไม่มีภาระหนี้สินผูกพันกับทางราชการ
๘. ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้ทุน
๙. ยินยอมให้โอนตั้งแต่วันที่.....
๑๐. ข้อมูลอื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ).....

หน่วยงานที่ให้โอน

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก).....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....
 สังกัด.....
 เพื่อขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑.ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น -เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ -ยอมรับผลงานตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด -พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และหรือแก้ปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก -การร่วมมือทำงานและประสานงานกันเป็นทีม	๑๕
๒.ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น -คิดค้นระบบแนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน -แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ -แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสาขาวิชา/งานของตน -ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขหรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา -สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน -มีความไวต่อสถานการณ์ หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๑๕
๓.การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น -วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสนอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ -วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี -เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม -ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	๑๕
๔.ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น -รักษาวินัย -ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน -ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๑๕
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย -สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน -ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๕
๖.การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น -ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ -สนใจและปรับปรุงตนเองให้ก้าวหน้าทางการใหม่ ๆ ตลอดเวลา -นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๕
๗.ความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยีทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์	๑๐
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ การประเมินทุกระดับจะต้องได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

ตอนที่ ๒ สรุปความคิดเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแล)

- () ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล)

.....
.....
.....

ลงชื่อผู้ประเมิน

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....