



ประกาศ
เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
(General Data Personal Protection Policy)

เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จึงตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection) โดยต้องให้ความเคารพและให้ความสำคัญถึงสิทธิ ข้อมูลส่วนบุคคล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานสำคัญใน ความเป็นส่วนตัว (Privacy Right) ที่ต้องได้รับความคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และตาม บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จึงได้ประกาศนโยบายเพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล (Data Protection) ดังนี้

๑. ขอบเขตการบังคับใช้

ให้ประกาศฉบับนี้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก โดยมีผลใช้บังคับ กับผู้บริหาร ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลกทุกคน ตลอดจนมีผลใช้บังคับกับ ทุกกิจกรรมการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลกที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล อาทิ ช่องทางการจัดเก็บข้อมูล ประเภทและรูปแบบของข้อมูลที่จัดเก็บ วัตถุประสงค์ของสำนักงานในการนำข้อมูล ส่วนบุคคลไปใช้ การแบ่งปันข้อมูลดังกล่าวให้กับหน่วยงานอื่นหรือบุคคลอื่น ตลอดจนวิธีการที่บริษัทดำเนินการ ปกป้องและรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. บทนิยาม

“องค์กร” หมายความว่า สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“กฎหมาย” หมายความว่า พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงกฎกระทรวง ประกาศต่างๆ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมาย ฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วย

๓. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ กฎหมายบัญญัติไว้ เว้นแต่ กระทำได้เท่าที่จำเป็นตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ที่มีความเกี่ยวข้อง โดยตรงกับวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม

องค์กร จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ถึงรายละเอียดการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย ดังนี้

- ๑) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมเพื่อนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือเปิดเผย
- ๒) เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือสัญญา หรือเพื่อเข้าทำสัญญาโดยต้องแจ้งถึงผลกระทบที่เป็นไปได้จากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลทราบด้วย
- ๓) ข้อมูลส่วนบุคคลที่จะมีการเก็บรวบรวม และระยะเวลาการเก็บรวบรวม
- ๔) ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจถูกเปิดเผย
- ๕) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- ๖) สิทธิของเจ้าของข้อมูล
- ๗) รายละเอียดอื่นใดที่บัญญัติไว้ตามกฎหมาย

๔. การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้แก่เจ้าของข้อมูลหรือเป็นไปตามที่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลหรือเพื่อความจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมซึ่งได้แจ้งไว้ในนโยบายนี้ หากการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามที่ได้รับความยินยอมไว้ องค์กรอาจขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ก่อนหรือในขณะนั้น เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ไม่จำเป็นต้องขอความยินยอม

- ๑) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกายหรือสุขภาพของบุคคล
- ๒) เพื่อประโยชน์สาธารณะและเป็นการปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอรัฐ
- ๓) เป็นความจำเป็นเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกข้อต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
- ๔) เป็นการปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามคำสั่งศาล
- ๕) เพื่อประโยชน์สาธารณะและเป็นการปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอรัฐ

๕. คุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคล

องค์กรจะต้องให้ความสำคัญถึงความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันของข้อมูลที่จัดเก็บ รวมถึงเปิดโอกาสให้เจ้าของข้อมูลสามารถแจ้งแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของตนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันด้วย

ดังนั้น ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมนั้นต้องถูกต้อง ทันสมัย สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

๖. มาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

องค์กรตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และได้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่มีสิทธิหรือโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย โดยมีมาตรการทั้งในเชิงเทคนิคและเชิงบริหารจัดการเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

นอกจากนั้น การส่งต่อ การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังหน่วยงานอื่น รวมถึงการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเก็บบนฐานข้อมูลในระบบอื่นใด ซึ่งผู้ให้บริการรับโอนข้อมูลหรือบริการเก็บรักษาข้อมูลปลายทางต้องมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เทียบเท่าหรือดีกว่ามาตรการตามนโยบายนี้

องค์กร จะไม่รับผิดชอบ กรณีที่ความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต่อบุคคลที่สาม รวมถึงการละเลยหรือเพิกเฉย การออกจากระบบ (Log out) ฐานข้อมูลหรือระบบสื่อสาร สังคมออนไลน์ขององค์กร โดยการกระทำของเจ้าของข้อมูลหรือบุคคลอื่นซึ่งได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล

๗. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

องค์กรรับรองว่าเจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตน ขอเพิกถอนความยินยอม ขอให้โอนย้ายข้อมูล ขอให้ลบหรือทำลายข้อมูล ระงับการใช้ชั่วคราว ตลอดจนสิทธิในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสมบูรณ์อยู่เสมอ ตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เว้นแต่เป็นการขัดหรือแย้งต่อบทบัญญัติแห่งกฎหมาย การกระทำต่อความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร มีผลต่อการสืบสวนสอบสวนของเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการพิจารณาพิพากษาคดีของศาล หรือกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่น

๘. ความรับผิดชอบและบทกำหนดโทษ

องค์กร กำหนดให้บุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ต้องให้ความสำคัญและรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามนโยบายแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้อย่างเคร่งครัด

ดังนั้น ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามหน้าที่ของตน หากละเลยหรือละเว้นไม่สั่งการหรือไม่ดำเนินการ หรือสั่งการ หรือดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งในหน้าที่ของตน อันเป็นการฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องข้อมูลส่วนบุคคล จนเป็นเหตุให้เกิดความผิดตามกฎหมายและ/หรือความเสียหายขึ้น ผู้นั้นต้องรับโทษทางวินัยตามกฎหมายบริหารงานบุคคลของต้นสังกัดแห่งตน

๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

องค์กร อาจแก้ไขปรับปรุงนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและ/หรือการดำเนินงานขององค์กร

๑๐. ช่องทางในการติดต่อองค์กร

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ได้ที่
 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก
 ๖๙๓ ถนนมิตรภาพ อำเภอเมืองพิษณุโลก
 จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายภัทรวรรณ นิลแก้วบรรวิษณ์)
 ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก