



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ ศธ ๐๒๘๒/-

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต
กระทรวงศึกษาธิการ (ศปท.ศธ) ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามกรอบแนวทางการดำเนินงาน
เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือประกอบการประเมินองค์กรของหน่วยงานภาครัฐ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙ และ ๑๐ นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลกที่ ๔๗/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำข้อมูล
ซึ่งเป็นไปตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดที่ (๐๑๙) การรายงานผลการ
บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำข้อมูลตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
ตัวชี้วัดที่ (๐๑๙) เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ของสำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดพิษณุโลกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อประกอบการจัดทำข้อมูลสำหรับการตอบตัวชี้วัด ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....
(นายพงศ์สวัช บุญเกตุ)
นิติกรชำนาญการ

นักตรวจสอบการตามเงิน
บัญชี
(นางบุญญาณี โชคเรืองยานนท์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
พ.ศ.๒๕๖๗

“เรียนดี มีความสุข”

(นางพรเวณี คงนันท์พัฒนา)
รองศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

.....
(นายกอบกน แสงสมบัติ)
ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	จัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้ว
๒.	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑,๖๘๐	๑,๖๘๐	ตั้งแต่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้ว

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	เสริมสร้างศักยภาพเพื่อการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๖ - ๙ กันยายน ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้ว

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหลักสูตรการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ด้วย Canva	๑๐ คน
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๙ คน
๓. การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาภยุวภาคฯ รุ่นที่ ๑๐๑ หลักสูตรผู้ให้ฝึกอบรมยุวภาคฯ	๒ คน
๔. โครงการจิตอาสาสัญจรกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑๒ คน
๕. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	๑ คน
๖. โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์	๔๕ คน
๗. โครงการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือระดับผู้นำ	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๙. โครงการให้คำปรึกษาการตรวจสอบการดำเนินงาน โครงการสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒ คน
๑๐. การฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือของสถานศึกษานำร่องทดลองใช้หลักสูตรลูกเสือ ๔ ประเภท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑ คน
๑๑. โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่yuวากาชาด หลักสูตรผู้บริหารงานyuวากาชาด	๑ คน
๑๒. ฝึกอบรมการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านลูกเสือ ยุวากาชาดและ กิจการนักเรียนผ่านระบบออนไลน์ Zoom	๒ คน
๑๓. การอบรมส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพปัญหาในเด็กัยเรียน สำหรับ บุคลากรทางการศึกษา	๑ คน
๑๔. โครงการพัฒนาศักยภาพวิทยากรด้านครอบครัวและศูนย์พัฒนาครอบครัว ในชุมชนจังหวัดพิษณุโลก	๑ คน
๑๕. โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน MU Safe School	๑ คน
๑๖. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร กฎหมายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑๖. การทำอินโฟกราฟิก เพื่อการประชาสัมพันธ์	๑ คน
๑๗. โครงการฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี	๒ คน
๑๘. ฝึกอบรมหลักสูตรออนไลน์ วิชา การคิดวิเคราะห์ (Analytical Skill)	๑ คน
๑๙. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาการศึกษา ประสบการณ์จริงของห้องเรียนและการบริหารโรงเรียน	๒ คน
๒๐. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร ทักษะการรู้เท่าทันสื่อ และสารสนเทศ	๓ คน
๒๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร การจัดการความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์ส่วนบุคคล	๒ คน
๒๒. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร การใช้โปรแกรม Microsoft Office ๓๖๕	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๒๓. อบรม English Discoveries – CEFR REPORT CARD (Training Program on “Development of MOE’s personnel in Communicative English in Careers”)	๑ คน
๒๔. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาการศึกษา ประสบการณ์จริงของห้องเรียนและการบริหารโรงเรียน	๑ คน
๒๕. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร ทักษะการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ (Media Ability)	๑ คน
๒๖. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร การจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ส่วนบุคคล (Personal cyber security management)	๑ คน
๒๗. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร การใช้โปรแกรม Microsoft Office ๓ดีว	๑ คน

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกเป็นประเภท ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

ที่	กลุ่ม	เชี่ยวชาญ/อำนวยการระดับสูง		ชำนาญการพิเศษ/อำนวยการระดับต้น		ชำนาญการ		ปฏิบัติการ		อาชวโส		ชำนาญงาน		ปฏิบัติงาน		ลูกจ้างประจำ/ชั่วคราว		รวม
		ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	
	ศธจ.	๑																๑
	รยจ.๗๙๗.				๑													๑
๑	กลุ่มอำนวยการ							๑									๑	๑
๒	กลุ่มนโยบายและแผน				๑	๒	๑		๑									๒
๓	กลุ่มพัฒนาการศึกษา				๑			๑			๑							๑
๔	กลุ่มบริหารงานบุคคล			๑			๑	๒			๒							๒
๕	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน					๑		๑	๑									๑
๖	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล			๑	๔				๒									๔
๗	กลุ่มลูกเสือ ยุวากาชาดและกิจการนักเรียน					๑		๑										๒
๘	หน่วยตรวจสอบภายใน					๑				๑								๑
๙	ครุสภาก										๑							๑
รวม		๑		๔	๙	๔	๑๓	๑๗	๑๓	๙						๑	๑	๔๔
รวมทั้งสิ้น		๑		๑๓		๑๗				๙						๑	๑	๔๔

วิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริการทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนทักษะศักยภาพในการทำงานในหลายมิติ โดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ ในสายงานและอื่น ๆ ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการบริหารและพัฒนางานภายใต้หลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมที่จะรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัย

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลายโดยเฉพาะคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเองส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน
๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกระทรวงศึกษาธิการ และอื่น ๆ
๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงาน เพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น
๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม
๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งที่ได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม